

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /Н.И. Ларионова/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.2.5 Финансовое право

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Управление и экономика в государственном и  
муниципальном секторе

Курс 3  
Семестр 5

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	18	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	54	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	90	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	5	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составили:

заведующий кафедрой с ученой степенью кандидата наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Е.Е. Смирнова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра управления и права

(наименование кафедры)		
22.02.2023	протокол №	4
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	С.В. Краснова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Царегородцева Елена Леонидовна, Заместитель начальника управления,  
начальник отдела государственной гражданской службы и кадров управление  
государственной гражданской службы, кадров и государственных наград Главы Республики  
Марий Эл

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-6 Способен применять основные экономические и правовые методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК 6.1 Ориентируется в нормах финансового законодательства и обоснованно на них ссылается.	<b>знания:</b> норм финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов <b>умения:</b> ориентироваться в нормах финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов <b>навыки:</b> применять нормы финансового законодательства при принятии управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
	ПК 6.2 Пользуется знаниями о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории.	<b>знания:</b> правового, экономического и административного регулирования земельных и имущественных отношений территории <b>умения:</b> применения знаний о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории. <b>навыки:</b> пользоваться знаниями о правовом, экономическом и административном регулировании земельных и имущественных отношений территории.
	ПК 6.3 Формулирует обоснованные выводы по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа	<b>знания:</b> методов финансово-хозяйственного анализа <b>умения:</b> делать выводы по результатам проведенного финансово-хозяйственного анализа <b>навыки:</b> формулирования обоснованных выводов по результатам информации, полученной в результате проведения финансово-хозяйственного анализа

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих практик: Производственная практика. Организационно-управленческая практика (рассредоточенная) (ПК-6), Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-6)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управление государственным и муниципальным

имуществом, земельными и водными ресурсами (ПК-6), Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных предприятий (ПК-6); практиках: Преддипломная практика (ПК-6); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-6)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Теоретические основы финансового права</b>	<b>69</b>	ПК-6
Лекция. Финансовое право как отрасль российского права	2	
Практическое занятие. Финансовое право как отрасль российского права	4	
Лекция. Финансово-правовые нормы и правоотношения	2	
Практическое занятие. Финансово-правовые нормы и правоотношения	4	
Лекция. Финансовый контроль	2	
Практическое занятие. Финансовый контроль	4	
Лекция. Финансово-правовая ответственность	2	
Практическое занятие. Финансово-правовая ответственность	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	45	
<b>Подотрасли и институты финансового права</b>	<b>75</b>	ПК-6
Лекция. Основы бюджетного права	2	
Практическое занятие. Основы бюджетного права	4	
Лекция. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов	2	
Практическое занятие. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов и расходов	4	
Лекция. Государственный и муниципальный кредит. Управление государственным долгом	2	
Практическое занятие. Государственный и муниципальный кредит. Управление государственным долгом	4	
Лекция. Эмиссионное право. Правовые основы эмиссии. Денежное обращение	2	

Практическое занятие. Эмиссионное право. Правовые основы эмиссии. Денежное обращение	4
Лекция. Основы налогового права	2
Практическое занятие. Основы налогового права	4
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, подготовка к текущему контролю, изучение нормативно-правовых актов, дополнительного материала.	45
Иная контактная работа:	0
Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Финансовое право" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине "Финансовое право", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

**Подготовка к занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Финансовое право".

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Финансовое право", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Финансовое право", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Условия аттестации приведены в технологической карте, входящей в состав рабочей программы дисциплины "Финансовое право".

Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Финансовое право" является экзамен.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Евстигнеев, Евгений Николаевич. Финансовое право [Текст] : [учеб. пособие по специальности 080401 "Товароведение и экспертиза товаров"] / Е. Н. Евстигнеев, Н. Г. Викторова. Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2011. - 270 с. ISBN 978-5-49807-927-1. Экземпляры: всего 20.	20
2.	Налоговое право [Текст] : [учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция"] / О. В. Курбатова [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, И. Ш. Килясханова; Моск. ун-т МВД России. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 271 с. ISBN 978-5-238-01266-7. Экземпляры: всего 49.	49
3.	Правовое регулирование налоговых отношений [Текст] : метод. указания к изучению курса для студентов специальности 080107.65 "Налоги и налогообложение" всех форм обучения / [сост. Е. А. Мурзина]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2008. - 71 с. Экземпляры: всего 46.	46 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Murzina_pravovoe_regulirovanie.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Murzina_pravovoe_regulirovanie.pdf</a>
4.	Налоговое право [Текст] : [учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция"] / О. В. Курбатова [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, И. Ш. Килясханова; Моск. ун-т МВД России. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 271 с. ISBN 978-5-238-01266-7. Экземпляры: всего 49.	49
5.	Бюджетное право [Текст] : учеб. пособие для вузов / [Н. Д. Эриашвили, О. В. Староверова, Д. А. Ремиханова и др.] ; под ред. А. М. Никитина ; Фонд содействия правоохран. органам "Закон и право". М.: ЮНИТИ, 2001. - 463 с. ISBN 5-238-00316-1. Экземпляры: всего 11.	11
6.	Бюджетная система России [Текст] : [учеб. для студентов вузов по экон. специальностям и по специальностям экономики и упр. (080100)] / [Г. Б. Поляк и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 703 с. ISBN 978-5-238-01906-2. Экземпляры: всего 25.	25
7.	Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ф. Курченко. Москва: Дашков и К, 2016. - 252 с. ISBN 978-5-394-01302-7.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93307">https://e.lanbook.com/book/93307</a>
8.	Нешиной, А. С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : выставочные материалы / А. С. Нешиной. 11-е изд. Москва: Дашков и К, 2017. - 312 с. ISBN 978-5-394-02215-9.	<a href="https://e.lanbook.com/book/93432">https://e.lanbook.com/book/93432</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

3.	Издательство Springer (SpringerOpen)	<a href="https://www.springeropen.com">https://www.springeropen.com</a>
4.	Издательство Elsevier	<a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a>
5.	Издательство SpringerNature	<a href="https://www.nature.com/">https://www.nature.com/</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2.	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	<a href="http://www.cntd.ru">http://www.cntd.ru</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	508 (I)	ПК RAY B314,3.(клав.,мышь оптич.,пачкорд,ИДТО ,монитор 21,5 " View Sonic VA2248-LEG (2), Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 444 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый	Обучающийся имеет знания основного материала,	удовлет-

уровень	проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	ворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

#### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

#### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

##### 1. Финансовое право – это:

- А) совокупность нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере финансовой деятельности государства;
- Б) система правовых норм, регулирующих отношения в сфере финансовой деятельности государства;
- В) система научных взглядов на правоприменительную практику в сфере финансовой деятельности государства.

##### 2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований – это:

- А) деятельность по взиманию налогов и сборов;
- Б) деятельность по финансированию и кредитованию за счет средств бюджета;
- В) деятельность по сбору, распределению и использованию фондов денежных средств для решения



задач и функций государства и муниципальных образований.

**3. Предмет финансового права:**

- А) отношения по поводу оборота денежных средств;
- Б) отношения по поводу формирования, распределения и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств;
- В) научные представления по вопросам финансовой деятельности.

**4. Принцип финансового права, заключающийся в неукоснительном следовании и соблюдении финансового законодательства – это принцип:**

- А) ответственности;
- Б) законности;
- В) планомерности;
- Г) финансового контроля.

**5. Финансовые правоотношения – это:**

- А) денежные отношения, возникающие в сфере финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- Б) общественные отношения властного имущественного характера в сфере экономики;
- В) общественные отношения, возникающие в сфере финансовой деятельности государства по поводу формирования и использования централизованных и децентрализованных фондов денежных средств.

**6. Классификация финансового контроля по времени его проведения:**

- А) предварительный, текущий и последующий;
- Б) государственный, муниципальный, внутрихозяйственный, аудиторский;
- В) плановый, внеплановый.

**7. Основной формой финансового контроля, которая имеет целью установить степень финансовой законности на каком-либо объекте, является:**

- А) ревизия;
- Б) обследование;
- В) анализ.

**8. Укажите признаки финансового правонарушения:**

- А) противоестественность;
- Б) виновность;
- В) наказуемость;
- Г) общественная опасность.

**9. К карательным финансово-правовым санкциям относится:**

- А) арест;
- Б) пени;
- В) взыскание недоимки;
- Г) штраф.

**10. Бюджетный процесс – это:**

- А) деятельность органов бюджетного контроля и надзора по выявлению бюджетных правонарушений и взысканию причиненного ущерба;
- Б) деятельность органов государственной власти и местного самоуправления и участников бюджетного процесса, регламентированная бюджетным законодательством, по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов, а также контролю за составлением, рассмотрением и исполнением бюджетов;
- В) деятельность органов местного самоуправления по контролю за формированием, расходованием и использованием фондов денежных средств.

**Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации**

1. Финансовая система, ее структура и развитие в Российской Федерации на современном этапе.
2. Понятие и методы финансовой деятельности государства.
3. Понятие и виды финансово-правовых актов.
4. Понятие и предмет финансового права, основные особенности финансового права как отрасли права.
5. Система и источники финансового права.
6. Понятие и виды финансово-правовых норм.
7. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.
8. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
9. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.
10. Понятие и значение финансового контроля.
11. Виды и органы финансового контроля.
12. Налоговые правонарушения и ответственность за них.
13. Ведомственный и внутрихозяйственный (внутренний) финансовый контроль.
14. Методы финансового контроля. Акт ревизии.
15. Понятие и роль государственного и местного бюджета.
16. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
17. Бюджетные правоотношения. Субъекты бюджетных правоотношений.
18. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.

19. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований.
20. Понятие бюджетного процесса, его стадии, финансовый (бюджетный) год, бюджетная классификация.
21. Порядок составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета России.
22. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
23. Контроль за исполнением бюджета. Отчет об исполнении бюджета.
24. Федеральные и территориальные внебюджетные фонды.
25. Понятие и система государственных и муниципальных доходов.
26. Понятие, юридические особенности и роль налогов.
27. Система налогов и сборов. Порядок установления налоговых платежей.
28. Налоговое право и налоговое правоотношение.
29. Источники налогового права.
30. Основные элементы налогообложения.
31. Налоговый контроль, его формы. Налоговые проверки, их виды.
32. Понятие государственного и муниципального кредита и долга.
33. Государственные и муниципальные внутренние займы как форма государственного и муниципального долга.
34. Денежная система. Правовые основы обращения денежных знаков.